

## Factura Pequeño Contribuyente

SUCELI HERMELINDA, RUIZ MORALES

Nit Emisor: 87567881

SUCELI HERMELINDA RUIZ MORALES

ALDEA CASAS VIEJAS zona 1, Guastatoya, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D96EA799-5ED0-4A63-8EB0-9BD4E062A278

Serie: D96EA799 Número de DTE: 1590708835

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 01:14:35

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:14:35

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-514, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D96EA799, número de DTE 1590708835 de fecha 31 de Agosto de 2024; emitida por Suceli Hermelinda Ruiz Morales, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-514 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de Agosto de 2024.

(f)

Suceli Hermelinda Ruiz Morales  
DPI: 2705 02858 1805

(f)

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722497375163**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 1:29 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 01:14:35
<b>Emisor:</b>	87567881
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SUCELI HERMELINDA RUIZ MORALES
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	D96EA799-5ED0-4A63-8EB0-9BD4E062A278
<b>Serie:</b>	D96EA799
<b>Número del DTE:</b>	1590708835
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T01:14:3506:00D96EA7995ED04A638EB09BD4E062A278
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:29:14
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 01:29:36



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	87567881
NOMBRE	SUCELI HERMELINDA, RUIZ MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-514</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-45-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Suceli Hermelinda Ruíz Morales</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 7,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental El Progreso</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en la reunión de AMER Guastatoya para coordinar capacitaciones con los diferentes CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el llenado de fichas y capacitación a los grupos CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del MAGA en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en la capacitación para brindar información de diferentes actividades en las AMER.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en coordinar la reunión de COAPED, en Guastatoya a realizarse este mes.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional en reunión mensual de COMUDE.	100%	Finalizado

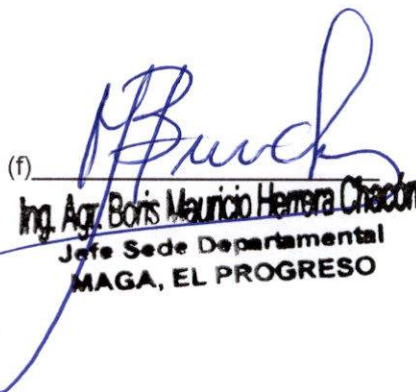
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Suceli Hermelinda Ruiz Morales  
DPI: 2705 02858 1805  
Celular: 32779315

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TEL: 2369-3670 TELEFAX: 2369-3716  
GUATEMALA, C.A.  
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com  
o-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"  
Nº 671049

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 38000

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL  
NOMBRE: RUIZ MORALES SUCELI HERMELINDA

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de 31/12/2024  
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de 31/03/2025 para los usos legales que al interesado con esta se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color Azul.

*A. Jule*  
Secretaria Administrativa



*La Jule*  
Secretario de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala  
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.  
colegiodehumanidades@yahoo.com  
Teléfonos: 23693670-23693716

### CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **RUIZ MORALES SUCELI HERMELINDA**, Colegiado **38000**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 11 de enero del 2024

*Episbe Page*  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-514</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-45-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Suceli Hermelinda Ruiz Morales</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto pagado: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos.</b>		<b>Q. 55,548.39</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental El Progreso</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la aplicación estratégica, metodológica e instrumental de la extensión rural del MAGA en el territorio de cobertura institucional.	Se brindó apoyo profesional en reuniones de AMER Guastatoya para coordinar capacitaciones con los diferentes grupos CADER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en las diferentes capacitaciones y asistencias técnicas a los grupos de diferentes CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en el llenado de listados de capacitaciones a los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la gestión de pilones de cebolla para la entrega a los grupos CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la conducción, integración y registro de los productos de extensión, formación y capacitación del MAGA en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en capacitaciones para brindar información de diferentes actividades en las AMER.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la planificación y monitoreo de los productos y subproductos planificados según el POA.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas estratégicas y metodológicas de extensión rural aplicadas por maga en el departamento.	Se brindó apoyo profesional en coordinar las reuniones de COAPED, en Guastatoya.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en la ejecución de la metodología, para la difusión de la tecnología agrícola.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de la sede departamental.	Se brindó apoyo profesional en las reuniones mensuales de COMUDE.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo profesional en las reuniones de COMUSAN mensuales.	100%	Finalizado



**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logró coordinar las capacitaciones con los diferentes grupos CADER donde también se les dio asistencia técnica en las problemáticas que se les presentan como grupo.

Se logró gestionar un total de 800 pilones de cebolla, que fueron sembrados en los diferentes huertos familiares que se trabajan con grupos CADER.

Se logró realizar el monitoreo de productos y subproductos planificados según el POA.

Se logró coordinar y llevar a cabo una reunión COAPED por mes, donde se dieron a conocer avances y proyectos realizados dentro de las AMER con los grupos CADER.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Suceli Hermelinda Ruiz Morales  
DPI: 2705 02858 1805  
Celular: 32779315


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
M. Sc. Ivemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon  
Jefe Sede Departamental  
MAGA, EL PROGRESO



  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA